



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Заместник-министър на образованието и науката

№ 9105-167
16.06. 2016 г.

ДО
НАЧАЛНИЦИТЕ НА РЕГИОНАЛНИТЕ
ИНСПЕКТОРАТИ ПО
ОБРАЗОВАНИЕТО

Относно: *Заповед № РД 09-765/07.06.2016 г. на министъра на образованието
и науката*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Уведомявам Ви, че със Заповед № РД 09-765/07.06.2016 г. на министъра на образованието и науката е изменена и допълнена Заповед № РД 09-555/26.04.2016 г. на министъра на образованието и науката, с която е сформирана Националната мобилна група за психологическа подкрепа.

Във връзка с гореизложеното приложено Ви изпращам копие на Заповедта за сведение и изпълнение.

Моля за Вашето съдействие:

1. Директорите на детските градини и училищата да бъдат запознати със съдържанието на Заповедта.
2. Директорите на детските градини и училищата да запознаят педагогическите и непедагогическите специалисти с Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция от март 2010 г.

3. Директорите на училищата, чиито служители са членове на Националната мобилна група за психологическа подкрепа, да осигурят необходимите условия за изпълнение на задълженията им съгласно Заповедта.

Приложение: Заповед № РД 09-765/07.06.2016 г. на министъра на образованието и науката


ДИЯН СТАМАТОВ
Заместник-министър на
образованието и науката



Приложение №3

Имейли на участниците в Националната мобилна група за психологическа подкрепа 2016 г., София, МОН

Име	Телефон	Имейл	Град
1.Калинка Мишинова	0887 561 937	mishinova@abv.bg	Бургас
2. Слава Маринова	0878 795 206	slav_1969@.bg	Карнобат, обл. Бургас
3.Вилиана Калайджиена	0888 618 200	k_villy@abv.bg	Бургас
4.Росица Димова	0879423417, 0878140379	rosi_di@abv.bg	Бургас
5.Марина Габровска	0885 911 728	merygabi@abv.bg	Варна
6.Боряна Чалъкова	0887 49 80 47	chalakova@gmail.com	Варна
7.Дарина Маркова	0888262037	darinamarkova@gmail.com	Варна
8.Цвета Стоянова		empatia@abv.bg	Варна
9.Грета Петрова	0899882930	gr_pet@abv.bg	Велико Търново
10. Светла Савчева	0897952917	Svetla62@abv.bg	Габрово
11. Лилия Цанкова	0886842382	Lilia_tzankova@abv.bg	Велико Търново
12.Елка Епитропова	0886479496	eeptropova@abv.bg	Пловдив
13.Диана Зафирова	0898229494	d_zafirova@abv.bg	Пловдив
14.Златка Драгнева	0888831657	zlatka.dragneva@gmail.com	Пловдив
15.Татяна Предова	0887 81 1108	tpredova@abv.bg	София
Веселина Стоева	0885 36 82 28	vstanimirova@abv.bg	София
Яна Христова	0884 859 231	iana_hristova@abv.bg	Стара Загора

16.Ани Ганчева	0885 51 11 58	ana_gancheva@abv.bg	София
17.Младен Владимиров Владимиров	0896 057841	mladenvladimiroff@yahoo.com	София
18. Бистра Вълкова	0899157232	Bistro_valkova@abv.bg	София
19.Донка Далева	0887 366378	d_daleva@abv.bg	Казанлък
20.Яна Христова	0884859231	iana_hristova@abv.bg	Стара Загора
РИО - София	0885 799 544	rio_sofia_grad@mon.bg	София
РИО - Пловдив	0887200131	rio_plovdiv@mon.bg	Пловдив
РИО-Стара Загора	0879166222	rio_stara_zagora@mon.bg	Стара Загора
РИО-Бургас	0888 861 878	rio_burgas@mon.bg	Бургас
РИО- Варна	0884 404 366	rio_varna@mon.bg	Варна
РИО- Велико Търново	0886 861 435 0885 001 962		

Механизъм за действие на Националната мобилна група за психологическа подкрепа

Дейността на Националната мобилна група за психологическа подкрепа (НМГПП) се осъществява при възникване на критично събитие и ситуация в институциите на образователната система, които са опасни или рискови, характеризират се със заплаха за живота и/или смъртност, тежки травми – например акт на насилие, терористични актове, животозастрашаващи природни бедствия, автомобилна катастрофа и други. Децата и учениците, преживели такова критично събитие, най-често са объркани, изпитват тревожност, депресия, страх, скръб, което може да доведе до трудности при хранене и сън, недоверчивост, затваряне в себе си. Осъществяването на ранен контакт с такива деца, способства за формирането на система за психологическа защита от страна на жертвите, облекчава техните страдания и подпомага преодоляването на събитието. Целта на кризисната интервенция е снижаване ефекта от кризисното събитие: намаляване влиянието на травматичния стрес; ускоряване възстановяването на нормалния ритъм на живот на децата и установяване на децата, нуждаещи се от проследяваща помощ.

Механизмът за дейност на Националната мобилна група за психологическа подкрепа се състои от следните действия, които се осъществяват в представената последователност:

1. Информацията за кризисна ситуация се подава от директора на училището/детската градина или обслужващото звено по телефон, факс или имейл на началника на съответния РИО до един час.
2. Началникът на РИО, ако не е център, до 1 час по телефон, факс или имейл уведомява ДСП/ОЗД, ДАЗД или МВР и се обажда на най-близкия РИО-център, съгласно заповедта на министъра на образованието и науката.
3. В рамките на 1 час след получаване на информацията началникът на РИО - център уведомява по телефон, факс или имейл ДСП/ОЗД, ДАЗД или МВР, ако кризата е в неговия район, и се свързва с един или повече членове от НМГПП по негова преценка като осигурява присъствието им на мястото на кризата. Ако кризата е в район в близост до центъра, се свързва с член на мобилната група, а ако мащабите на събитието са по-съществени - и с координатора на групата, с цел осигуряване на повече специалисти от мобилната група за работа в кризисната ситуация.
4. При необходимост заместник-министърът на образованието и науката може да инициира дейността на Националната мобилна група за психологическа подкрепа като

възложи на координатора на мобилната група да осъществи връзка с началника на РИО-център.

5. Всеки член на мобилната група взаимодейства с мултидисциплинарния екип на местно ниво, съгласно Координационния механизъм в най-добър интерес на детето и ученика.

6. Всеки член на мобилната група се отзовава на мястото на събитието, за което е оповестен, в рамките от 12 часа от информирането. Освен транспорт, осигурен от РИО, може да използва собствен или обществен транспорт.

7. Всеки член, ангажиран по ситуацията, осъществява кризисна интервенция като преценява как да организира работата си и остава на мястото на кризата в зависимост от спецификата на кризисната ситуация.

8. При необходимост от повече от 5 дни престой, всеки член обсъжда основанията си с координатора на групата и представя аргументиран доклад по имейл или факс.

9. Кризисната интервенция приключва по решение на екипа, ангажиран в кризисната ситуация. Решението се описва в предписание до директора на детската градина, училището или обслужващото звено.

10. Предписанието до директора съдържа:

а/ кратко описание на ситуацията;

б/ постигнатите резултати по овладяване на кризата;

в/ препоръки за последващи грижи с жертвите, свидетелите и в зависимост от ситуацията с извършителят/лите ако те са до 14 годишна възраст, а за тези над 14 години се съгласуват с ОЗД, съгласно Координационния механизъм.

г/ в предписанието до директора всеки член задължително посочва форма за проследяване на ситуацията в рамките от 3 до 6 месеца след кризата.

11. След предаване на предписанието на директора на образователната институция, екипът отпътува от мястото на събитието.

12. След приключване на ангажимента си екипът изготвя доклад до заместник-министъра на образованието и науката съгласно Заповедта.

13. Член на мобилната група може да откаже да се яви на повикване, свързано с кризисна ситуация, ако здравословното му състояние не позволява, ако е възпрепятстван по лични причини, но не повече от 3 /три/ пъти. При повече от 3 /три/ отказа участието му в Националната мобилна група за психологическа подкрепа се прекратява с предложение от координатора на групата за изменение и допълнение на заповедта на министъра, основано на доклад от началника на съответния РИО-център.

14. Възстановяването на разходите за дейността на членовете на мобилната група се осъществява чрез завишаване на лимита на РИО- център, както следва:

а./ началникът на РИО-център изпраща писмо с приложени към него доклад до заместник-министъра на образованието и науката за отчитане на дейността на екипа от членове на НМГПП, отчет в часове за отработеното време, Заповед за командироване (при необходимост), разходо-оправдателни документи (фактури за гориво или пътни и нощувки), копие от сключените граждански договори между началника на регионалния инспекторат по образование и членовете на мобилната група, разчет за разходите, за които е необходимо да бъде завишен лимит;

б./ Към писмото, което началникът на РИО изпраща с искане на необходимите средства за всеки отделен случай се прилагат следните документи:

- договор между началника на РИО и психолога;
- доклад от психолога по конкретния случай;
- отчет за извършена дейност по часове, заверен от началника на РИО;
- служебна бележка от училището, в което е бил изпратен психолога, в която се посочва на кои дати и колко часа са отработени;
- попълнена, подписана и подпечатана командировъчна заповед с приложени към нея копия на разходооправдателни документи по Наредбата за командировките в страната.

в/ Въз основа на изпратеното от началника на РИО-център писмо, координаторът на мобилната група изготвя предложение до дирекция „Финанси“ да бъдат възстановени, извършените разходи от РИО-центъра, чрез завишаване на лимита на РИО-център.

15. Всеки член на мобилната група, координаторът, както и началниците на РИО-центрове, предоставят номер на мобилен телефон, на който отговарят в рамките на 24 часа в случай на кризисна ситуация (Приложение № 3).

16. Регламент за ползване на супервизия:

Работата на членовете на мобилната група се супервизира един път годишно съгласно Заповедта на министъра на образованието и науката за осъществяване на дейността на Националната мобилна група за психологическа подкрепа и приложенията към нея.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Заместник-министър на образованието и науката

№ 9105 - 167
25.05 2016 г.

ДО
НАЧАЛНИЦИТЕ НА РЕГИОНАЛНИТЕ
ИНСПЕКТОРАТИ ПО
ОБРАЗОВАНИЕТО

Относно: *Заповед № РД 09-555/26.04.2016 г. на министъра на образованието
и науката*

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Уведомявам Ви, че със Заповед № РД 09-555/26.04.2016 г. на министъра на образованието и науката е сформирана Национална мобилна група за психологическа подкрепа във връзка с Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция от март 2010 година.

Във връзка с гореизложеното приложено Ви изпращам копие на Заповедта за сведение и изпълнение.


Моля за Вашето съдействие:

1. Директорите на детските градини и училищата да бъдат запознати със съдържанието на Заповедта.
2. Директорите на детските градини и училищата да запознаят педагогическите и непедagogическите специалисти с Координационния механизъм за

взаимодействие при работа в случаи на деца жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция от март 2010 г.

3. Директорите на училищата, чиито служители са членове на Националната мобилна група за психологическа подкрепа, да осигурят необходимите условия, за изпълнение на задълженията им съгласно Заповедта.

Приложение: Заповед № РД 09-555/26.04.2016 г. на министъра на образованието и науката и приложенията към нея




ДИЯН СТАМАТОВ

Заместник-министър на
образованието и науката



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министър на образованието и науката

ЗАПОВЕД
№ *РД 09 - 555/26.02* 2016 г.

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията и във връзка с чл. 41 от Устройствения правилник на Министерството на образованието и науката, приет с ПМС № 11 от 2010 г., (обн., ДВ, бр. 12 от 2010 г.; изм., бр. 56 от 23.07.2010 г., бр. 9 от 02.02.2016 г., в сила от 02.02.2016 г.) и с Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция от 15 март 2010 г.

О П Р Е Д Е Л Я М

I. Национална мобилна група за психологическа подкрепа в състав:

КООРДИНАТОР:

Татяна Предова

главен експерт, дирекция „Достъп до образование и подкрепа на развитието”

ЧЛЕНОВЕ:

1. Калинка Мишинова

– психолог, Гимназия по романски езици „Георги Стойков Раковски”, гр. Бургас

2. Слава Маринова

– психолог, ОУ „Христо Смирненски”, гр. Карнобат, обл. Бургас

3. Вилиана Калайджиева

– психолог, СОУ „Петко Росен”, гр. Бургас

4. Росица Димова

– психолог, гр. Бургас

5. Марина Габровска

– социален педагог, психотерапевт, ОУ

- | | |
|-----------------------|--|
| 6. Боряна Чалъкова | „Г. С. Раковски“, гр. Варна
– психолог, IV ЕГ „Фредерик Жолио - Кюри“, гр. Варна |
| 7. Дарина Маркова | – психолог, ГПЧЕ „Йоан Екзарх“, гр. Варна |
| 8. Цвета Стоянова | – психолог, гл.експерт „Подпомагане на личностното развитие“, Община Варна дирекция „Образование и младежки дейности“, гр. Варна |
| 9. Елка Епитропова | – психолог, СОУ „Св. Патриарх Евтимий“, гр. Пловдив |
| 10. Диана Зафирова | – психолог, ПГМТ „Проф. Цветан Лазаров“, гр. Пловдив |
| 11. Златка Драгнева | – психолог, ОУ „Кочо Честименски“, гр. Пловдив |
| 12. Яна Христова | – психолог, фамилен консултант, гр. Стара Загора |
| 13. Донка Далева | – психолог, Казанлък |
| 14. Ани Генчева | – училищен психолог, Ресурсен център, гр. София |
| 15. Младен Владимиров | – психолог, Кариерен център, гр. София |
| 16. Веселина Стоева | – психолог, Ресурсен център, гр. София |
| 17. Бистра Вълкова | – психолог, 134 СОУ „Димчо Дебелянов“ – гр. София |
| 18. Грета Петрова | ПГ по туризъм „Д-р Васил Берон“, гр. Велико Търново, гр. Велико Търново. |
| 19. Лилия Цанкова | – психолог, гр. Велико Търново |
| 20. Светла Савчева | „Веда Консулт“ ЕООД – Габрово, ЦПО, ул. „Станционна“ №3, гр. Габрово |

II. Националната мобилна група за психологическа подкрепа да осъществява дейността си посредством координиране от 6 (шест) центъра – регионални инспектората по образованието – София, Велико Търново, Пловдив, Стара Загора, Варна и Бургас.

1. Център София

1.1. Да обслужва следните регионални области и населените места към тях:

- София, Божурище, Ботевград, Елин Пелин, Златица, Ихтиман, Костинброд, Правец, Самоков, Своге, Сливница, Баня, Бистрица, Бухово, Казичене, Нови Искър;

- Перник, Брезник;

- Благоевград, Кюстендил, Белица, Дупница, Кочериново, Горно Краище: Краище, Гоце Делчев, Петрич, Сандански, Вълкосел, Кочан, Крупник, Симитли, Микрево, Струмяни, Абланица, Хаджидимово, Сатовча;

- Велико Търново, Горна Оряховица, Елена, Лясковец, Павликени, Полски Тръмбеш, Свищов, Стражица;

- Видин, Брегово, Роман;

- Враца, Бяла Слатина, Козлодуй, Криводол, Мездра, Лик;

- Габрово, Севлиево, Трявна;

- Плевен, Белене, Тръстеник, Долни Дъбник, Кнежа, Левски, Червен Бряг;

- Ловеч, Летница, Луковит, Тетевен, Троян, Ябланица;

- Монтана, Берковица, Вълчедръм, Лом, Медковец.

1.2. Център София да се обслужва от следните членове на мобилната група

- Ани Ганчева;

- Веселина Стоева;

- Младен Владимир

- Бистра Вълкова;

2. Център Велико Търново

2.1. Да обслужва следните регионалните области и населените места към тях:

- Велико Търново, Горна Оряховица, Елена, Лясковец, Павликени, Полски Тръмбеш, Свищов, Стражица;

- Видин, Брегово, Роман;

- Враца, Бяла Слатина, Козлодуй, Криводол

2.2. Център Велико Търново да се обслужва от следните членове на мобилната група:

- Грета Петрова;

- Светла Савчева;

- Лилия Цанкова.

3. Център Пловдив:

3.1. Да обслужва следните регионални области и населените места към тях:

- Пловдив, Асеновград, Карлово, Кричим, Куклен, Перушица, Първомай, Раковски, Сопот, Стамболийски, Хисар;

- Кърджали, Ардино, Бенковски, Кирково, Крумовград, Момчилград;
- Смолян, Девин, Златоград, Мадан, Неделино, Рудозем, Стойките;
- Хасково, Димитровград, Минерални бани, Свиленград, Тополовград.

Харманли.

3.2. Център Пловдив да се обслужва от следните членове на мобилната група:

- Елка Епитропова;
- Диана Зафирова;
- Златка Драгнева.

4. Център Стара Загора

4.1. Да обслужва следните регионални области и населените места към тях:

- Сливен, Котел, Баня, Нова Загора, Драгоданово, Твърдица, Шивачево;
- Пазарджик, Брацигово, Велинград, Драгиново, Сърница, Ракитово, Септември.

Казанлък, Раднево, Стара Загора;

- Ямбол, Елхово, Стралджа,

4.2. Център Стара Загора да се обслужва от следните членове на мобилната група:

- Яна Христова.
- Донка Далева

5. Център Бургас

5.1. Да обслужва следните регионални области и населените места към тях:

- Бургас, Айтос, Карнобад, Несебър, Ахелой, Поморие, Средец, Сунгурларе,

Царево.

5.2. Център Бургас да се обслужва от следните членове на мобилната група:

- Калинка Мишинова;
- Слава Маринова;
- Вилиана Калайджиева;
- Росица Димова.

6. Център Варна

6.1. Да обслужва следните регионални области и населените места към тях:

- Варна, Ветрено, Девня, Дългопол, Кривня, Провадия, Суворово, Балчик.

Каварна, Тервел, Шабла, Добрич;

- Разград, Завет, Исперих, Кубрат, Осенец;
- Русе, Брестовица, Ветово, Щръклево, Сливо поле;
- Силистра, Дулово, Варненци, Тутракан;
- Търговище, Омуртаг, Крепча, Попово, Давидово;
- Шумен, Велики Преслав, Върбица, Каолиново, Тодор Икономово, Нови Пазар.

6.2. Център Варна да се обслужва от следните членове на мобилната група:

- Марина Габровска;
- Боряна Чалъкова;
- Дарина Маркова;
- Цвета Стоянова.

III. Членовете на Националната мобилна група за психологическа подкрепа се задължават:

1. Да участват като представители на образователната система в мултидисциплинарните екипи за кризи по силата на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция на местно ниво, особено в районите, където няма такива специалисти.

2. Специалистите от мобилната група да подпомагат училищата за създаване на програми от грижи на деца в риск и да провеждат периодичен мониторинг на реализирането на тези програми при заявка.

IV. Членовете на мобилната група при наличие на кризисна ситуация изпълняват задълженията си на основание на заповедта на министъра на образованието и науката и подписан граждански договор с началника на регионалния инспекторат по образованието.

V. В случаи, когато инцидентът обхваща голям брой лица и се налага присъствието на повече подкрепящи специалисти, членове от другите центрове могат да бъдат командироваани в център, който не е в тяхното разпределение, съгласно заповедта на министъра на образованието и науката. Решението взема координаторът на групата по заявка на началника на регионалния инспекторат по образованието в района, в който се е случила кризата. В този случай центрoвете, към които са разпределени членовете на мобилната група, заплащат труда и осигуряват транспорта и заповедта за командироване.

VI. Заплащането на членовете на мобилната група е почасово и се извършва след представяне на отчет в часове за времето, през което е работено по случая, и доклад за извършената работа и направените предписания. Докладът за отчет на извършената работа се изготвя в три екземпляра, както следва:

- за началника на регионалния инспекторат по образованието, който е център;
- за координатора на групата;
- за участника в мобилната група.

VII. На членовете на мобилната група се осигурява транспорт и се издава заповед за командироване от регионалния инспекторат по образование – център.

VIII. Координаторът на групата се задължава в едноседмичен срок от получаване на доклада за отчет за извършената работа от участника в Националната мобилна група за

- Марина Габровска;
- Боряна Чалъкова;
- Дарина Маркова;
- Цвета Стоянова.

III. Членовете на Националната мобилна група за психологическа подкрепа се задължават:

1. Да участват като представители на образователната система в мултидисциплинарните екипи за кризи по силата на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви или в риск от насилие и за взаимодействие при кризисна интервенция на местно ниво, особено в районите, където няма такива специалисти.

2. Специалистите от мобилната група да подпомагат училищата за създаване на програми от грижи на деца в риск и да провеждат периодичен мониторинг на реализирането на тези програми при заявка.

IV. Членовете на мобилната група при наличие на кризисна ситуация изпълняват задълженията си на основание на заповедта на министъра на образованието и науката и подписан граждански договор с началника на регионалния инспекторат по образованието.

V. В случаи, когато инцидентът обхваща голям брой лица и се налага присъствието на повече подкрепящи специалисти, членове от другите центрове могат да бъдат командирани в център, който не е в тяхното разпределение, съгласно заповедта на министъра на образованието и науката. Решението взема координаторът на групата по заявка на началника на регионалния инспекторат по образованието в района, в който се е случила кризата. В този случай центрoвете, към които са разпределени членовете на мобилната група, заплащат труда и осигуряват транспорта и заповедта за командироване.

VI. Заплащането на членовете на мобилната група е почасово и се извършва след представяне на отчет в часове за времето, през което е работено по случая, и доклад за извършената работа и направените предписания. Докладът за отчет на извършената работа се изготвя в три екземпляра, както следва:

- за началника на регионалния инспекторат по образованието, който е център;
- за координатора на групата;
- за участника в мобилната група.

VII. На членовете на мобилната група се осигурява транспорт и се издава заповед за командироване от регионалния инспекторат по образование – център.

VIII. Координаторът на групата се задължава в едномесечен срок от получаване на доклада за отчет на дейността на участника в Националната мобилна група за

психологическа подкрепа от началника на регионалния инспекторат по образованието – център, да изготви доклад до заместник-министъра на образованието и науката.

IX. Дейността на Националната мобилна група за психологическа подкрепа се осъществява и съгласно Механизъм за действие на Националната мобилна група за психологическа подкрепа, който е неразделна част от заповедта. (Приложение №1)

X. Националната мобилна група за психологическа подкрепа да работи в продължение на три години.

XI. След приключване на първата година, считано от датата на заповедта на министъра, с която е утвърдена дейността на мобилната група, да се изготви доклад – анализ до министъра на образованието и науката.

XII. По решение на министъра на образованието и науката дейността на Националната мобилна група за психологическа подкрепа може да продължи и през следващите години.

XIII. МОН финансира дейността на Националната мобилна група за психологическа подкрепа съгласно приложението, което е неразделна част от заповедта.

XIV. Началниците на регионалните инспекторати по образованието да се запознаят със заповедта за създаване на Националната група за психологическа подкрепа и с утвърдения Механизъм за действието ѝ.

Препис от заповедта да се връчи на служителите и на специалистите за сведение и изпълнение и на началниците на регионалните инспекторати по образованието.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на г-н Диян Стаматов – заместник-министър на образованието и науката.

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО
И НАУКАТА:

/п/ МЕГЛЕНА КУЧЕВА

Вярно,

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„КАНЦЕЛАРИЯ И
АДМИНИСТРАТИВНО
ОБСЛУЖВАНЕ“:

/ Красимира Коева /

